



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SAN TOMMASO D'AQUINO

Via N. Buonservizi, 21 - 84135 Salerno

CM SAIC89100P CF 95109590653 Codice Univoco UFXKEX

TEL. 089 271412

email [saic89100p@istruzione.it](mailto:saic89100p@istruzione.it) posta certificata [saic89100p@pec.istruzione.it](mailto:saic89100p@pec.istruzione.it)

sito web [www.icsantomaso.edu.it](http://www.icsantomaso.edu.it)



**Ai Docenti in servizio presso questo Istituto scolastico  
All'Albo Pretorio  
Amministrazione Trasparente  
Sito web  
Atti dell'Istituto scolastico**

ISTITUTO COMPRESIVO SALERNO - FRATTE - "S. TOMMASO D'AQUINO"-SALERNO  
Prot. 0000616 del 29/01/2022  
(Uscita)

### **OGGETTO: AVVISO per la selezione interna di un docente a cui affidare l'incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot.n.9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19 (*Apprendimento e socialità*).

**Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-501 CUP D53D21005150006 “Impariamo Insieme”**

**Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-461 CUP D53D21005140006 “Muoversi in libertà”**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica” e ss.mm.ii;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** i seguenti Regolamenti (UE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot.n.9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19 (*Apprendimento e socialità*);

**VISTA** la delibera n. 6 del 28/05/2021 del Consiglio d'Istituto con cui è stata approvata l'adesione al progetto;

**VISTA** la delibera del collegio docenti n.7 del 17/05/2021 con cui è stata approvata l'adesione al progetto;

**VISTA** la candidatura n.1051525/0009707 del 27/04/2021 – FSE e FDR – Apprendimento e socialità;  
**PRESO ATTO** che con nota prot. N.17355 del 01 giugno 2021 sono state pubblicate sulla pagina web del MIUR dedicata al “PON Per la Scuola” 2014-2020 le graduatorie regionali definitive;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AODGEFID/17648 del 07 giugno 2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 40.656,00;

**VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 28/06/2021 prot. n°3723;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa;

**RILEVATA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all’attuazione PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

Tutto ciò visto e rilevato costituisce parte integrante del presente avviso

### EMANA

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n.1 figura a cui affidare **n.1 incarico di Referente per la valutazione** per la realizzazione dei moduli del progetto PON in oggetto per i seguenti moduli:

#### **Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-461 CUP D53D21005140006 “Muoversi in libertà”**

<b>Tipologia Modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Destinatari</b>
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Insieme in movimento 1	Allievi Primaria
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Insieme in movimento 2	Allievi Primaria
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Insieme in movimento 3	Allievi Primaria

#### **Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-501 CUP D53D21005150006 “Impariamo Insieme”**

<b>Tipologia Modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Destinatari</b>
Competenza alfabetica funzionale	Gioco di parole	Allievi Primaria
Competenza multilinguistica	Together is fun 1	Allievi Secondaria
Competenza multilinguistica	Together is fun 2	Allievi Secondaria
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Play STEM 1	Allievi Primaria
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Play STEM 2	Allievi Primaria
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Play STEM 3	Allievi Primaria
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM for you 1	Allievi Secondaria
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	STEM for you 2	Allievi Secondaria

### **1 - Finalità della selezione**

La procedura ha il fine di selezionare n. 1 docente per ricoprire incarico di referente della valutazione.

## 2 - Incarico: durata e compenso

Al docente interno individuato come figura di supporto verrà conferito da parte del Dirigente scolastico apposito incarico aggiuntivo.

Il compenso orario omnicomprensivo, stabilito in € 23,22 lordo stato e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Docente. Per lo svolgimento dell'incarico di supporto organizzativo conferito dall'Istituto scolastico verranno attribuite max n. 8 ore per ogni modulo, da realizzarsi in orario aggiuntivo al normale orario di servizio, a partire dalla data di sottoscrizione del contratto **e al massimo entro il 30.09.2022, salvo proroghe.**

La durata del contratto sarà determinate in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposite registro di presenza. Le ore programmate e/o assegnate potrebbero subire variazioni in diminuzione per effetto della decurtazione di € 3,47, dai fondi previsti nell'area gestionale, per ogni ora di assenza degli allievi. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

## 3. Oggetto dell'incarico

Al docente **Referente per la Valutazione** sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- ✓ Esperienza progettuale;
- ✓ Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- ✓ Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto;
- ✓ Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

## 4. Compiti di pertinenza della figura del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere);
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
8. Gestire la piattaforma GPU;

9. Produrre la relazione finale della valutazione di tutto il piano.

### **5.Modalità di presentazione delle candidature**

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore **13,00 del 04 febbraio 2022**.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [saic89100p@pec.istruzione.it](mailto:saic89100p@pec.istruzione.it);

Si fa presente che non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

**L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.**

### **6. Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; il Responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

### **7. Disposizioni finali**

Il presente bando interno è pubblicato all'albo pretorio e sul sito web dell'istituzione scolastica, e conservato agli atti.

Si allega:

ALL. 1. Domanda secondo il modello predisposto

ALL. 2. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative,

ALL. 3. Informativa sulla privacy per fini istituzionali ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003, debitamente sottoscritta e in formato PDF

**Il Dirigente Scolastico**

***Prof.ssa Maria Ida Chiumiento***

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa